



sigméc

Sistema Integrado para la Gestión del MEC

## **MANUAL DE USUARIO** **Actualización Documental**

MAYO- 2014



## *GUÍA PARA EL USUARIO SIGMEC*

### **DIRECCIÓN GENERAL DE PLANIFICACIÓN EDUCATIVA**

#### **DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE INFORMACIÓN INTEGRADA**

**Celeste Mancuello de Román, Directora**

**Marcos Federico RotelaGarcete, Jefe, Departamento de Administración de Sistemas**

**Crispín Bienvenido Delgado Benítez, Jefe, Departamento de Gestión de Procesos**

#### **EQUIPO TECNICO**

**Claudia Noemí Parris Ortiz**

**Christian Gustavo Maíz Acosta**

#### **ELABORACIÓN DEL MATERIAL**

**Claudia Noemí Parris Ortiz, Técnica Analista**

#### **CORRECCIÓN DEL MATERIAL**

**Marcos Federico RotelaGarcete**

**Celeste Mancuello de Román**



**Marta Lafuente**

**Ministra de Educación y Cultura**

**Dalila Zarza**

**Directora General de Planificación Educativa**



**Celeste Mancuello de Román**

**Directora de Gestión de Información Integrada**

# INDICE

[Actualización documental](#)

[Ingresar a Formaciones](#)

[Registrar títulos](#)

[Ventana para registrar nuevo título](#)

[Opciones de búsqueda para títulos](#)

[Registrar la institución donde se expidió el título](#)

[Para registrar una nueva Institución](#)

[Para Adjuntar archivo \(Escaneado\)](#)

[Guardar el título registrado](#)

[Si su Carrera es: Inconclusa](#)

[Si su Carrera es: Equiparada](#)

[Si su Carrera es: Homologada](#)

[Formación Profesional \(Certificados de Peluquería, Dactilografía, etc\)](#)

[Capacitación Laboral \(Constancias con evaluación y sin evaluación\)](#)

[Registrar Méritos \(por: Mejor egresada, por editar un libro, etc\)](#)

[Lista de méritos disponibles](#)

[Experiencias](#)

[Formulario de Registro de Experiencia](#)

[El botón de búsqueda de institución para registrar en experiencia](#)

[Vista Preliminar de Certificación](#)

[Calcular Certificación Documental](#)

[Imprimir Certificación Documental](#)

[Vista preliminar de la constancia](#)

Luego de ingresar a su cuenta verá la siguiente lista de opciones; si usted ya cuenta con certificación documental lo más probable es que ya pueda visualizar datos registrados; ingrese a verificar y actualizar en:

### ACTUALIZACIÓN DOCUMENTAL

Para actualizar formaciones, méritos y experiencias haga clic en [>>Actualización Documental](#)



Inicio 

- ▶ Mi información
- ▶ **Actualización documental**
- ▶ Concurso Público
- ▶ Registros Personales
- ▶ Configuración
- ▶ Ayuda

En este apartado podrá: actualizar sus formaciones; (Títulos, Certificados y Constancias), como así también sus méritos y experiencias; también calcular una certificación preliminar.

[Volver al índice](#)

### INGRESAR A FORMACIONES

Haga clic sobre la etiqueta **>>Actualización Documental** para desplegar las opciones disponibles de actualización de datos.

Inicio 

- ▶ Mi información
- ▼ **Actualización documental**
  - ✓ Formaciones
  - ⚠ Méritos
  - ✓ Experiencias
  - ▼ Impresión de Certificación
    - 📄 Preliminar
    - 📄 Definitivo
- ▶ Concurso Público
- ▶ Registros Personales
- ▶ Configuración
- ▶ Ayuda

1

#### Referencias:



Indica que en dicho apartado ya existen datos registrados.

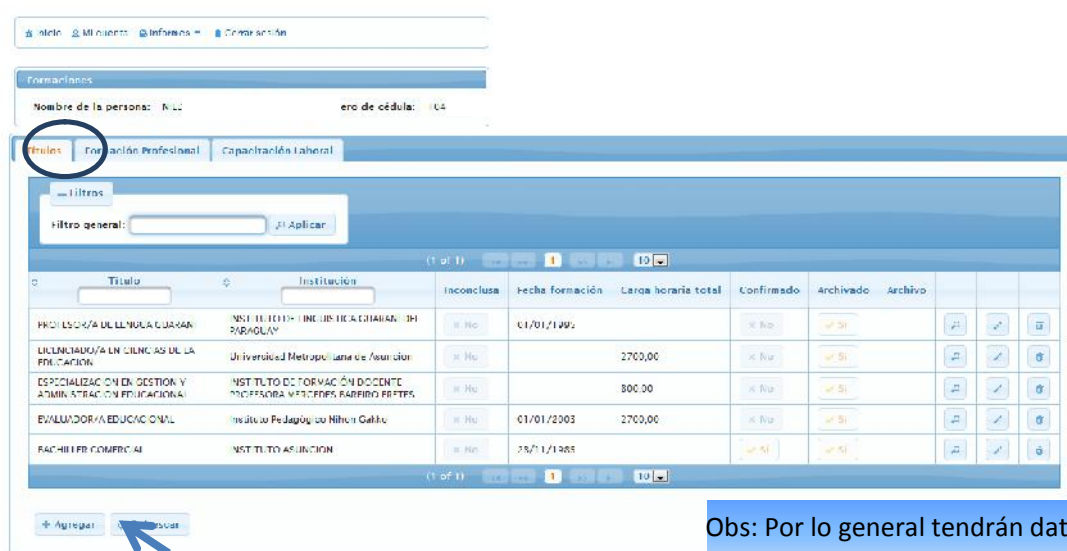


Indica que en dicho apartado no cuenta con datos registrados.

[Volver al índice](#)

Al ingresar a Formaciones; verá que la ventana está dividida en pestañas (en las cuales deberá acceder según la categoría de formación que desea registrar)

### REGISTRAR TÍTULOS



Título	Institución	Inconclusa	Fecha formación	Carga horaria total	Confirmado	Archivado	Archivo
PROFESOR/A DE LENGUA GUARANÍ	INSTITUTO DE INVESTIGACIONES LINGÜÍSTICAS Y LINGÜÍSTICAS	N	01/01/1992		N	N	
INFORMACIÓN EN CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN	Universidad Metropolitana de Asunción	N		2700,00	N	N	
ESPECIALIZACIÓN EN GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN EDUCACIONAL	INSTITUTO DE FORMACIÓN DOCENTE PROFESORA MATEOS PABLO PEREZ	N		800,00	N	N	
EVALUADOR/A EDUCACIONAL	Instituto Pedagógico Nilton Gallo	N	01/01/2003	2700,00	N	N	
INSTRUMENTACIÓN	INSTITUTO DE ASUNCIÓN	N	25/11/1985		N	N	

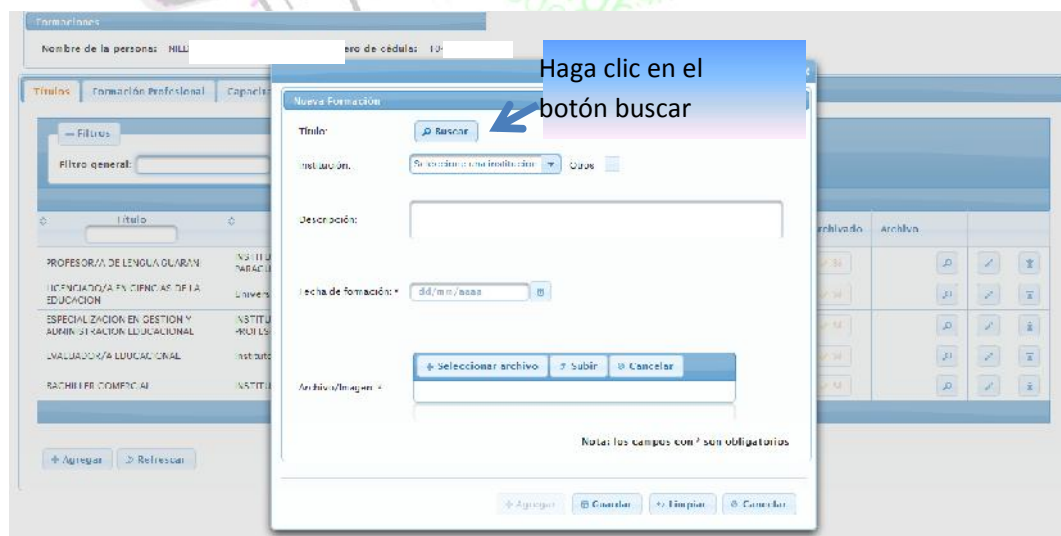
Se puede visualizar que esta persona ya cuenta con títulos registrados.

Obs: Por lo general tendrán datos registrados los que ya cuentan con una certificación

Si desea ingresar un nuevo título

[Volver al índice](#)

Luego de hacer clic en el botón agregar; aparecerá la siguiente ventana:



Haga clic en el botón buscar

[Volver al índice](#)

## OPCIONES DE BÚSQUEDA DE TÍTULOS

Se pueden realizar búsquedas mediante filtros por: “nombre” según se ve en el formulario; utilizando el comodín % (sirve para hacer filtros por cadenas de caracteres sin necesidad de especificar de manera completa) vea ejemplo:



Filtra todo lo que comience con Lic y luego contenga la palabra Ciencias

Para retornar el título seleccionado hágalo; haciendo clic sobre la línea del título y haga clic en la flecha de retorno

Código	Nombre	Título Superior	Carga horaria	Subcategoría cualificación
1140	LICENCIADO/A EN CIENCIAS DEL DEPORTE	° TÍTULOS DE GRADOS		CARRERAS DE GRADO
2776	LICENCIADO/A EN CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN, C/ ENF. EN CIENCIA CASTELLANA, NIVEL MEDIO	° CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN		CARRERAS DE GRADO DE LA EDUCACIÓN
2778	LICENCIADO/A EN CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN, CON MENCIÓN EN EVALUACIÓN EDUCACIONAL	° CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN		CARRERAS DE GRADO DE LA EDUCACIÓN
2780	LICENCIADO/A EN CIENCIAS INFORMÁTICAS, ENF. EN ANÁLISIS DE SISTEMAS INFORMÁTICAS	° TÍTULOS DE GRADOS		CARRERAS DE GRADO DE LA EDUCACIÓN
3407	LICENCIADO/A EN CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN, C/ ENF. EN C. SOCIALES, C. BÁSICAS, DESARROLLO PERSONAL Y SOCIAL	° CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN		CARRERAS DE GRADO DE LA EDUCACIÓN
3401	ESPECIALISTA EN METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN APLICADA A LAS CIENCIAS SOCIALES	° POSTGRADO EN EDUCACIÓN	700	POSTGRADOS EN EDUCACIÓN
13-980	LICENCIADO/A EN CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN, C/ ENF. EN LAS LINGÜÍSTICAS	° CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN		CARRERAS DE GRADO DE LA EDUCACIÓN
658	LICENCIADO/A EN PEDAGOGÍA, C/ ENF. EN CIENCIAS LINGÜÍSTICAS	° CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN	2700	CARRERAS DE GRADO DE LA EDUCACIÓN
740	LICENCIADO/A EN PEDAGOGÍA, C/ ENF. EN CIENCIAS MATEMÁTICAS	° CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN	2700	CARRERAS DE GRADO DE LA EDUCACIÓN
65701	LICENCIADO/A EN PEDAGOGÍA, C/ ENF. EN CIENCIAS DE LA NATURALEZA Y SALUD	° CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN		CARRERAS DE GRADO DE LA EDUCACIÓN

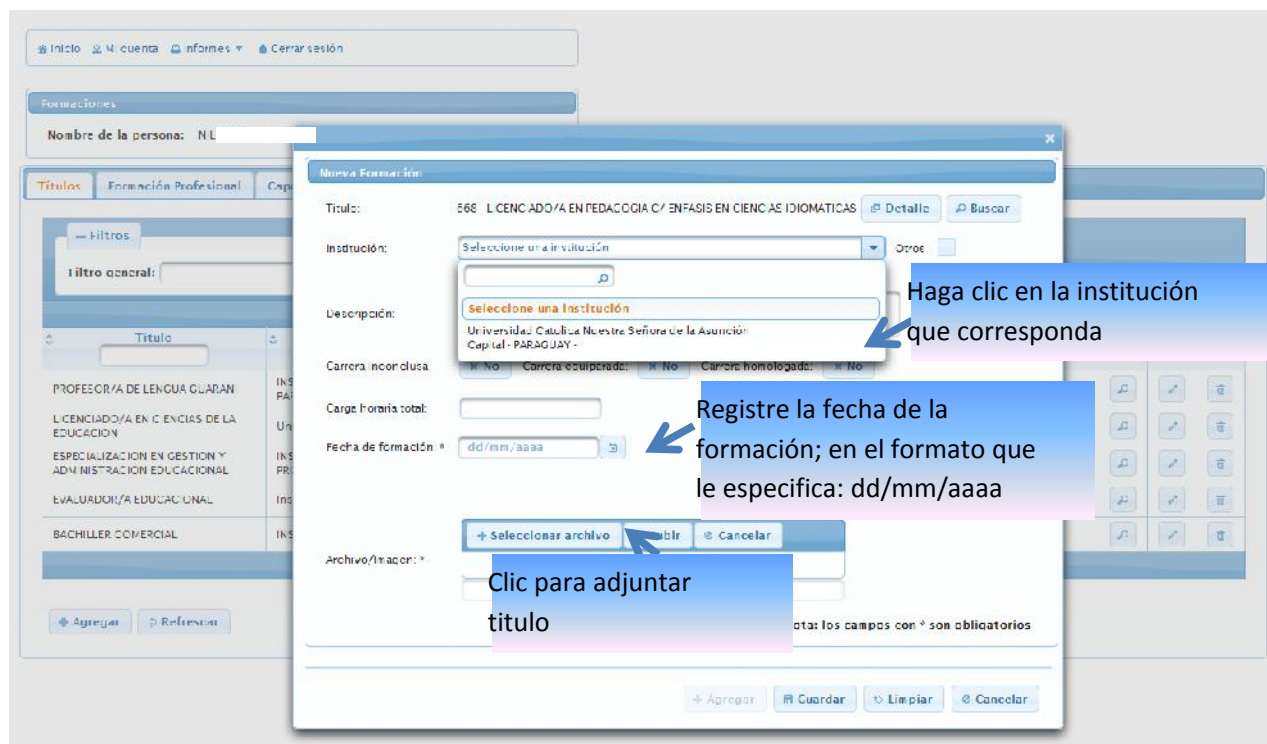
Las pestañas de número indican que contiene varias páginas lo cual puede ir visualizando.

Al retornar dicho título ya relaciona con las instituciones que expiden dicho título(puede ser que sea una sola institución o varias las que expiden dicho título) lo cual elegirá usted según la institución que corresponda.

[Volver al índice](#)

## REGISTRAR LA INSTITUCIÓN DONDE SE EXPIDIÓ EL TÍTULO

Al retornar a la pantalla de registro de título puede visualizar que vincula a las instituciones que expiden dicho título;



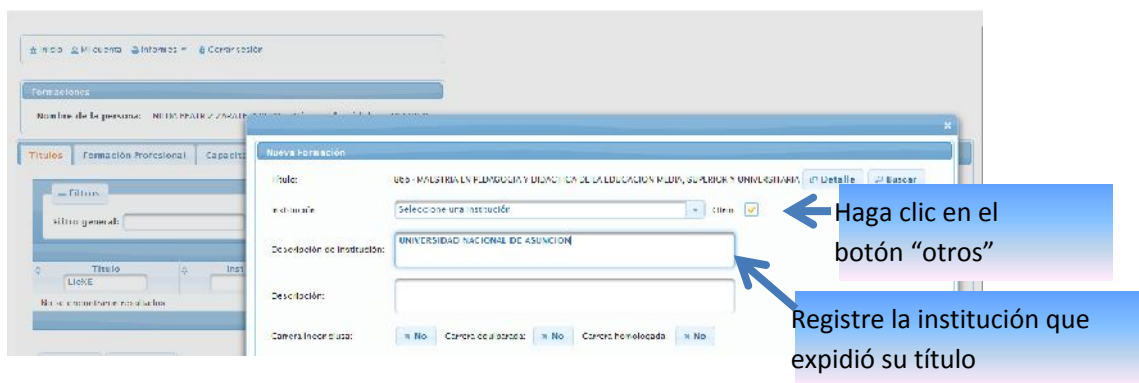
Annotations on the 'Nueva Formación' form:

- Haga clic en la institución que corresponda (pointing to the 'Institución' dropdown menu)
- Registre la fecha de la formación; en el formato que le especifica: dd/mm/aaaa (pointing to the 'Fecha de formación' field)
- Clic para adjuntar título (pointing to the 'Seleccionar archivo' button)

[Volver al índice](#)

Sino encuentra en dicha lista de instituciones la que busca;

## PARA REGISTRAR UNA NUEVA INSTITUCIÓN



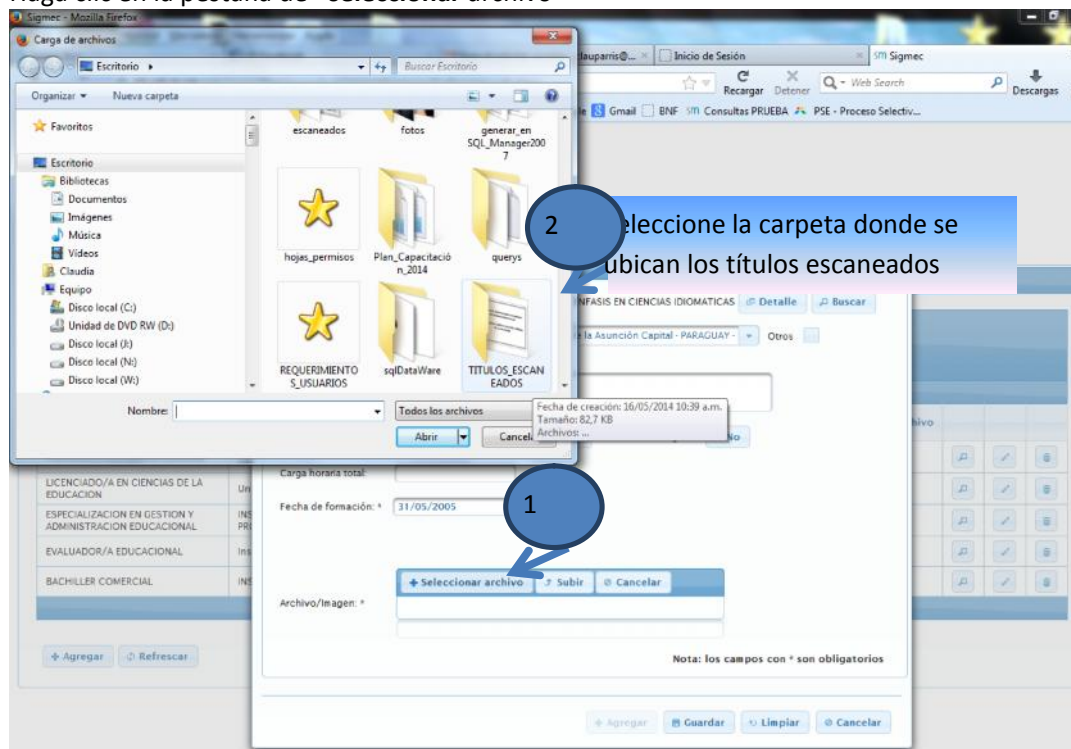
Annotations on the 'Nueva Formación' form:

- Haga clic en el botón "otros" (pointing to the 'Otro' checkbox)
- Registre la institución que expidió su título (pointing to the 'Descripción de institución' field)

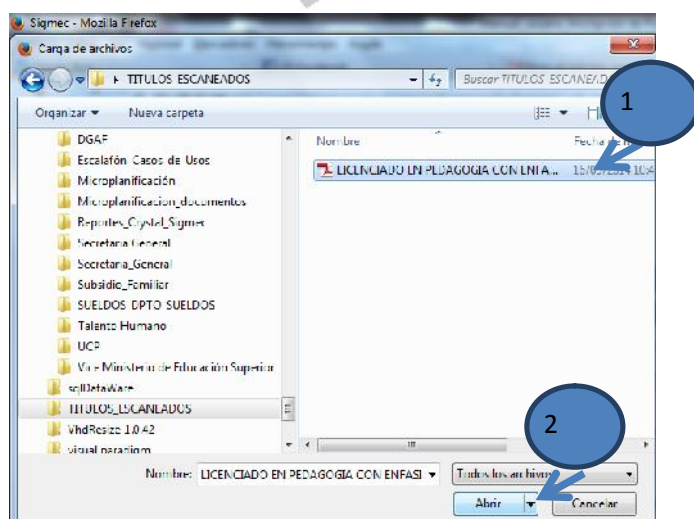
[Volver al índice](#)

## PARA ADJUNTAR ARCHIVO (ESCANEO)

Haga clic en la pestaña de **+seleccionar archivo**



Luego seleccione el archivo que desea adjuntar (el archivo escaneado debe contener las imágenes del título y su correspondiente certificado de estudios):

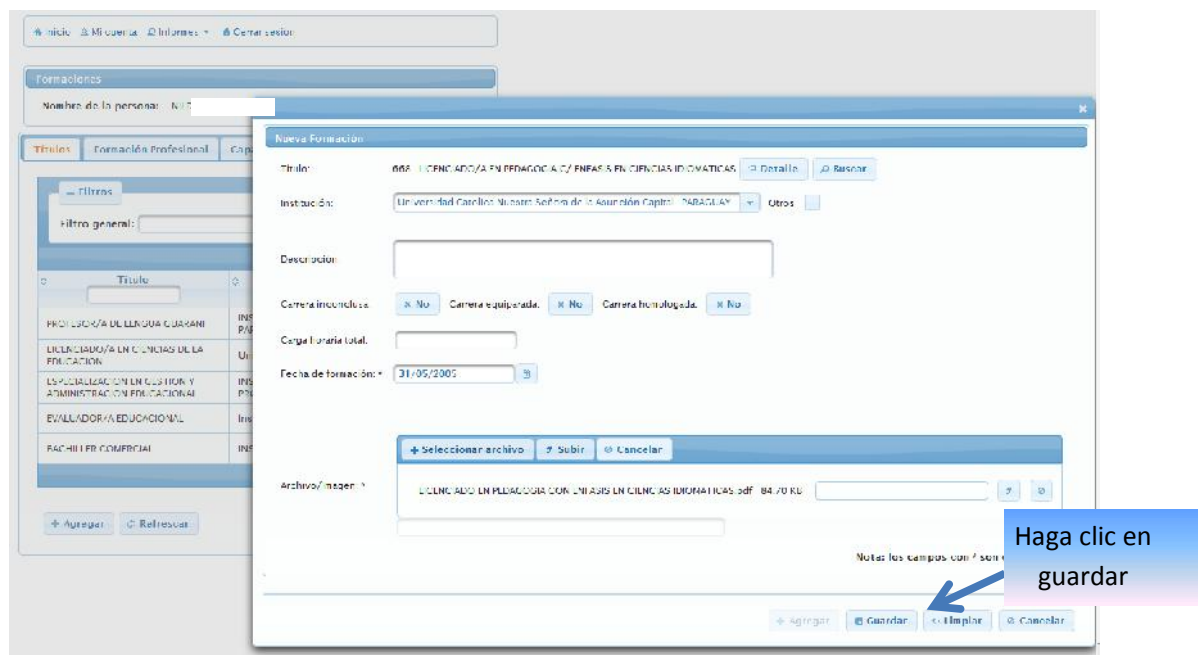


Al retornar podrá ver la descripción del archivo; deberá subir el archivo.

[Volver al índice](#)

## GUARDAR EL TÍTULO REGISTRADO

Una vez que haya registrado todos los datos obligatorios según la formación; deberá guardar el documento haciendo clic en el botón “Guardar”



[Volver al índice](#)

Una vez guardado el sistema emitirá el siguiente mensaje:

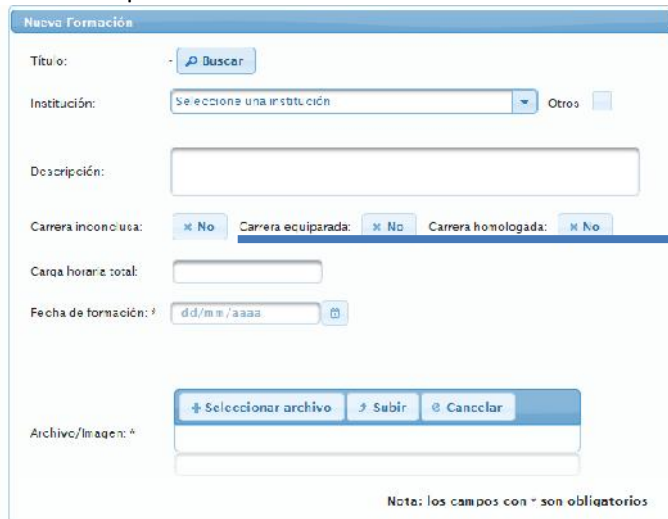


[Volver al índice](#)

Si el título que registra es una:

## CARRERA INCONCLUSA

Cargar una nueva formación; de la manera como se realiza la carga de un título que se ha culminado pero debe tildar el botón de *Carrera Inconclusa*; "Sí".



**Nueva Formación**

Título:

Institución:

Descripción:

Carrera inconclusa:  Carrera equiparada:  Carrera homologada:

Carga horaria total:

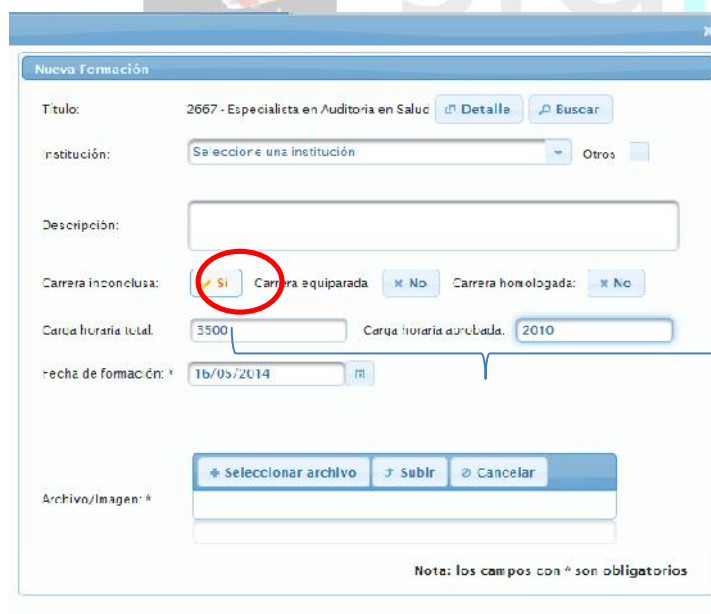
Fecha de formación:

Archivo/Imagen:

Note: los campos con \* son obligatorios

Solamente que hará clic en carrera Inconclusa y deberá cambiar al estado: sí

Al hacer clic le aparecerá los siguientes campos que deberá especificar; ejemplo:



**Nueva Formación**

Título: 2667 - Especialista en Auditoría en Salud

Institución:

Descripción:

Carrera inconclusa:  Carrera equiparada:  Carrera homologada:

Carga horaria total:  Carga horaria aprobada:

Fecha de formación:

Archivo/Imagen:

Note: los campos con \* son obligatorios

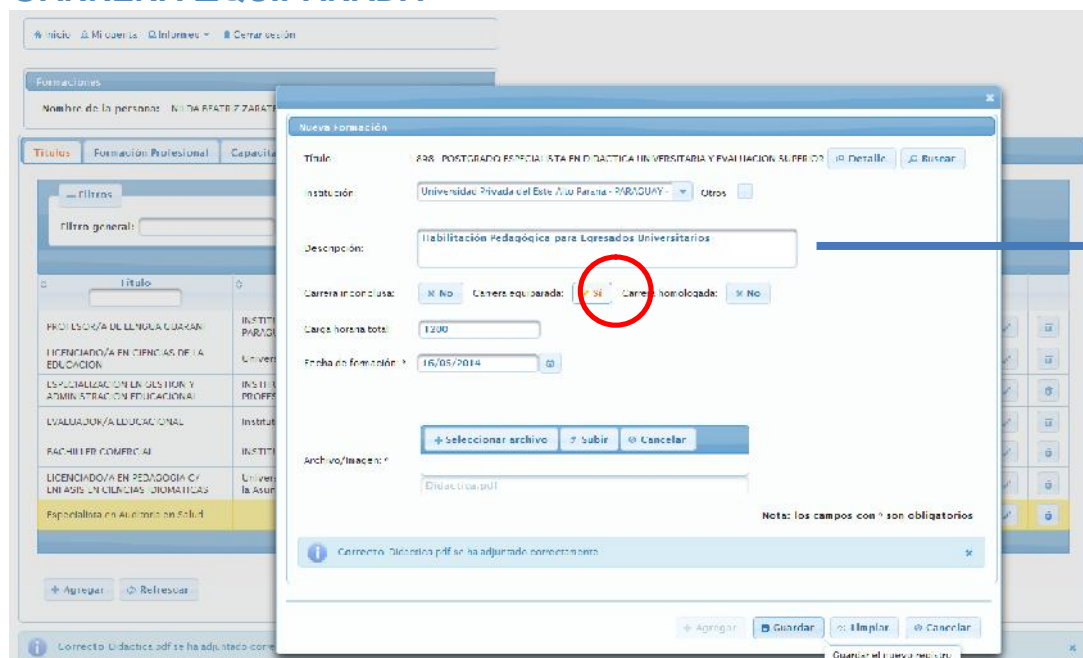
Especificar la carga horaria total de la formación y lo que usted ya ha aprobado.

Clic para guardar la formación

[Volver al índice](#)

Si el título que registra es una:

## CARRERA EQUIPARADA

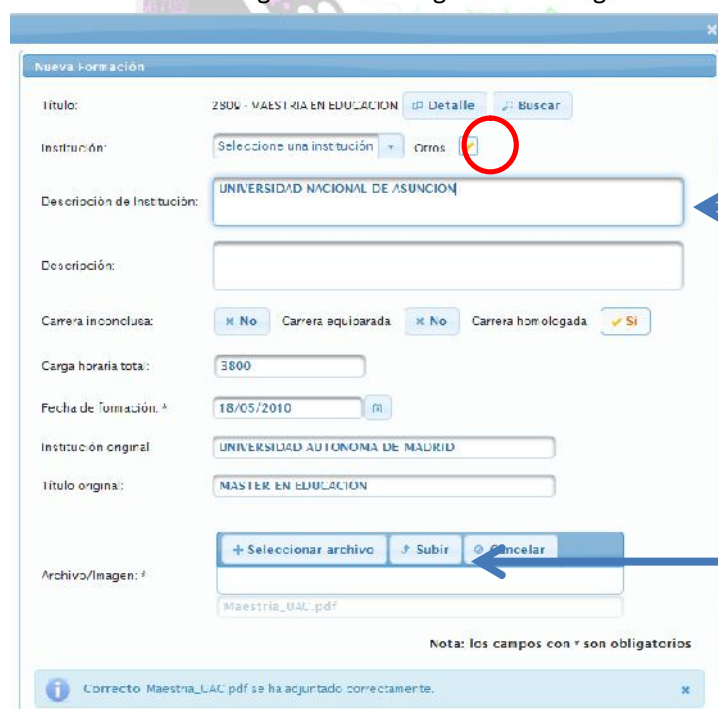


Ingrese la descripción de la carrera con la cual se equipará

[Volver al índice](#)

## CARRERA HOMOLOGADA

Si su título es homologado deberá registrar de la siguiente manera:



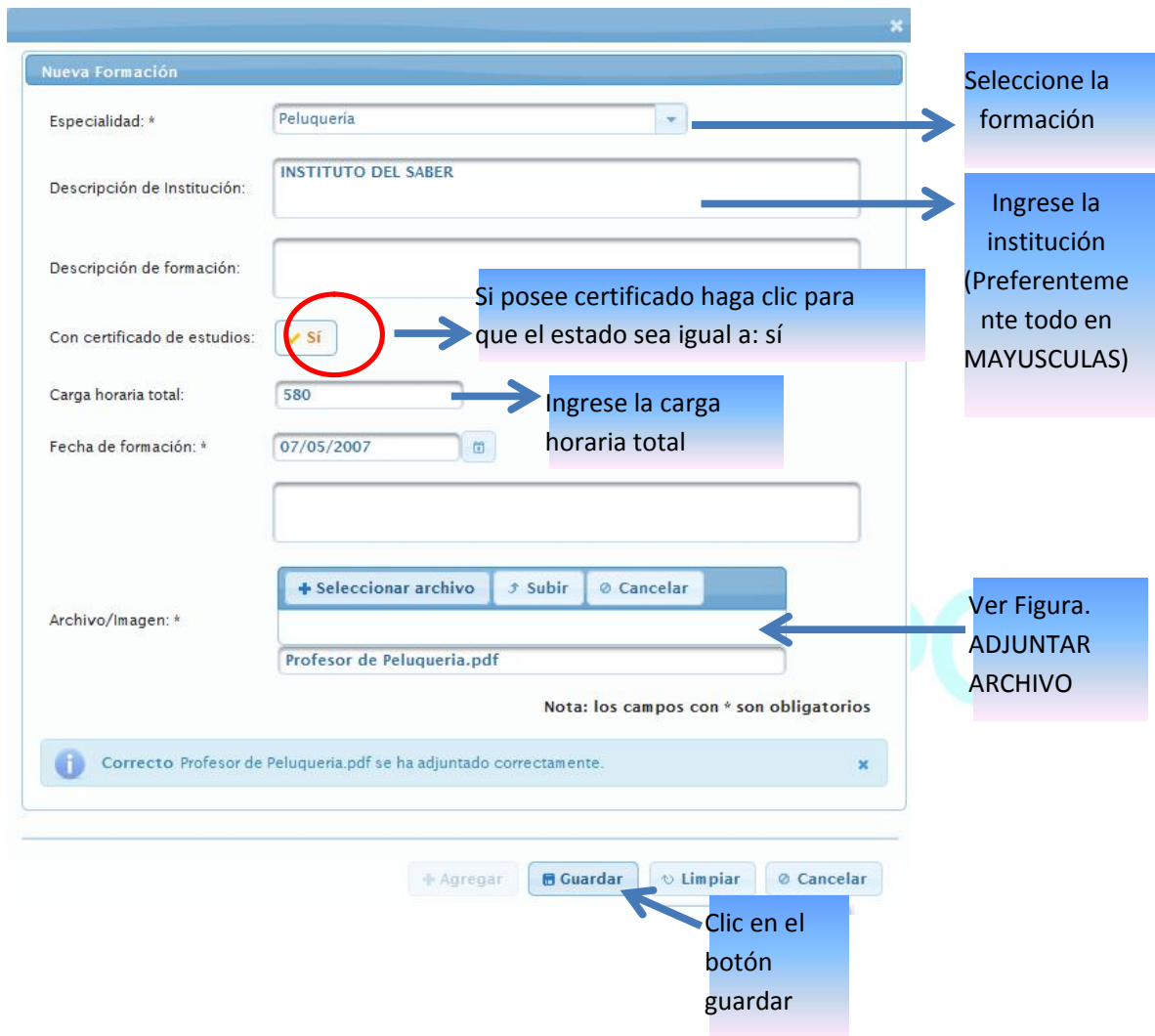
Si en la lista de instituciones no se encuentra la institución haga clic en “otros” e ingrese en el campo descripción de Institución

Ver Figura. ADJUNTAR ARCHIVO

[Volver al índice](#)

## FORMACIÓN PROFESIONAL

Si su certificado es del área de Formación Profesional;



The screenshot shows the 'Nueva Formación' form with the following fields and annotations:

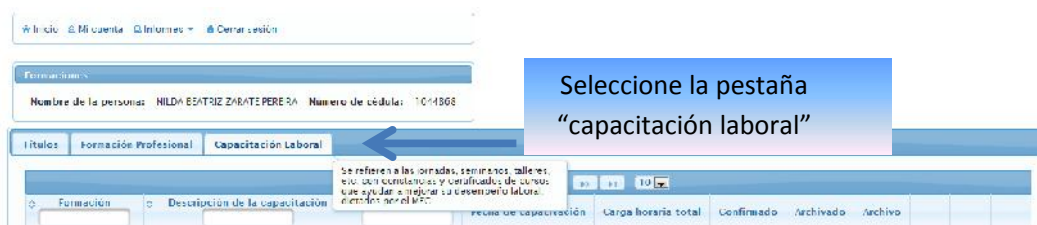
- Especialidad: \***: A dropdown menu with 'Peluquería' selected. An arrow points to it with the text 'Seleccione la formación'.
- Descripción de Institución:**: A text box containing 'INSTITUTO DEL SABER'. An arrow points to it with the text 'Ingrese la institución (Preferentemente todo en MAYUSCULAS)'.
- Descripción de formación:**: A text box.
- Con certificado de estudios:**: A radio button labeled 'Sí' is selected and circled in red. An arrow points to it with the text 'Si posee certificado haga clic para que el estado sea igual a: sí'.
- Carga horaria total:**: A text box containing '580'. An arrow points to it with the text 'Ingrese la carga horaria total'.
- Fecha de formación: \***: A date picker showing '07/05/2007'.
- Archivo/Imagen: \***: A section with buttons '+ Seleccionar archivo', 'Subir', and 'Cancelar'. Below them is a text box containing 'Profesor de Peluqueria.pdf'. An arrow points to this section with the text 'Ver Figura. ADJUNTAR ARCHIVO'.

At the bottom of the form, there is a note: 'Nota: los campos con \* son obligatorios'. Below the form, there is a status bar with a message: 'Correcto Profesor de Peluqueria.pdf se ha adjuntado correctamente.' At the very bottom, there are four buttons: 'Agregar', 'Guardar', 'Limpiar', and 'Cancelar'. An arrow points to the 'Guardar' button with the text 'Clic en el botón guardar'.

[Volver al índice](#)

## CAPACITACIÓN LABORAL

Si va a registrar sus constancias ya sean con evaluación o sin evaluación deberá ingresar a;



Seleccione la pestaña "capacitación laboral"



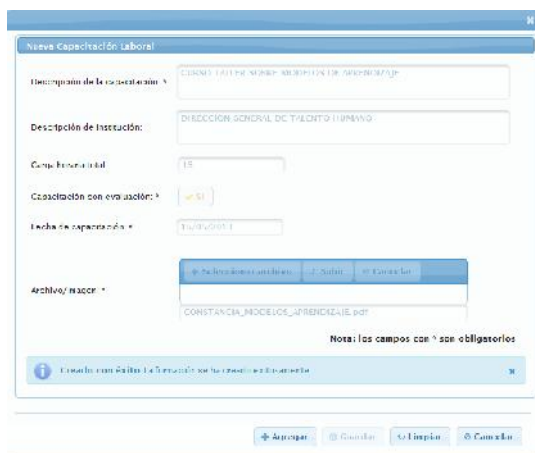
Ingrese la descripción de la constancia

Ingrese la descripción de la constancia

Marcar si es una constancia con evaluación

Ver Figura. ADJUNTAR ARCHIVO

Clic en guardar



Una vez guardada la formación el sistema emitirá mensaje

[Volver al índice](#)

Para retornar haga clic en el botón “Mi Cuenta”

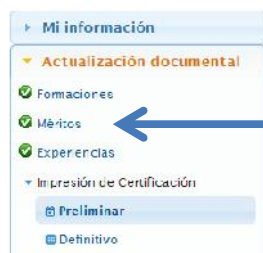


## REGISTRAR MÉRITOS

En la lista de opciones de menú seleccionar la opción de méritos:

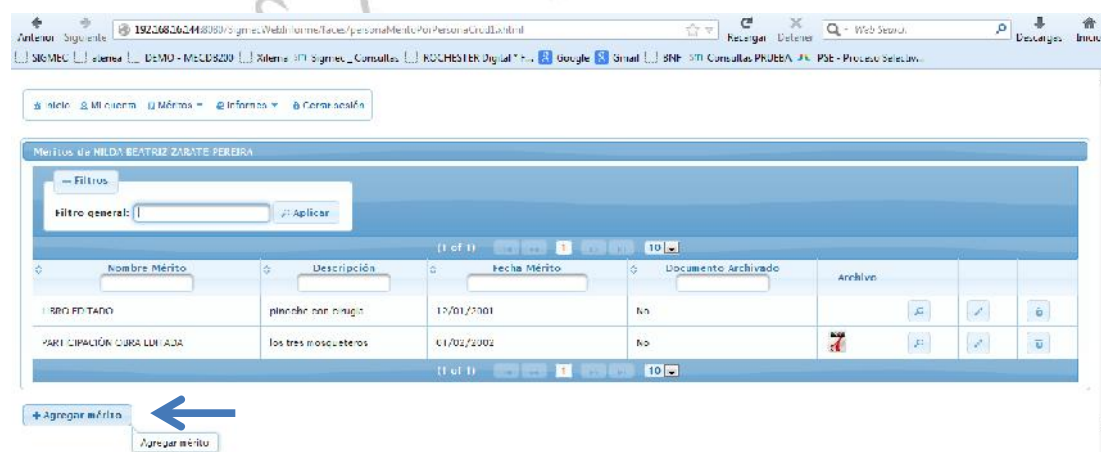


Inicio



Clic sobre la  
etiqueta  
méritos

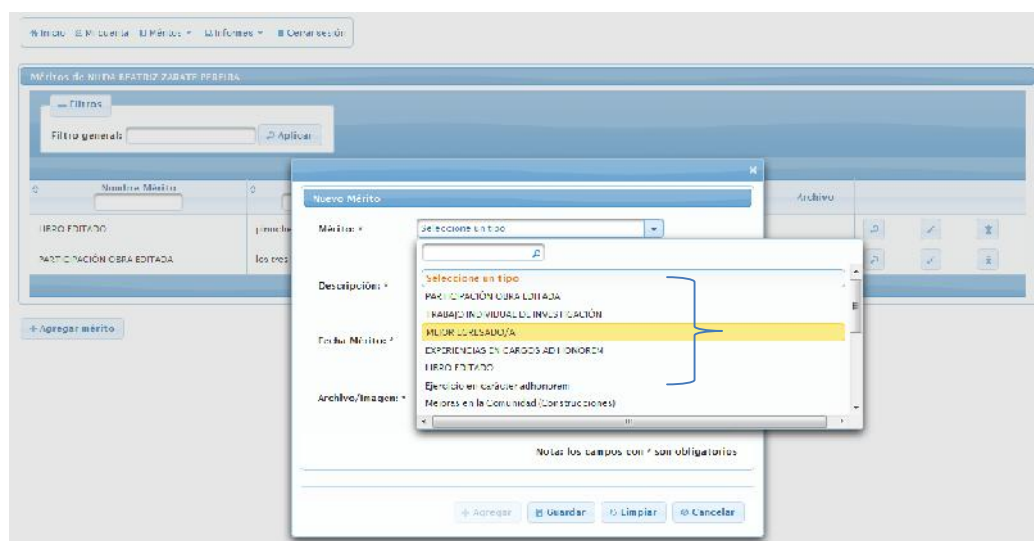
Vista de la pantalla de Méritos (Si ya tiene méritos registrados será desplegado); Si no deberá registrar clic en agregar



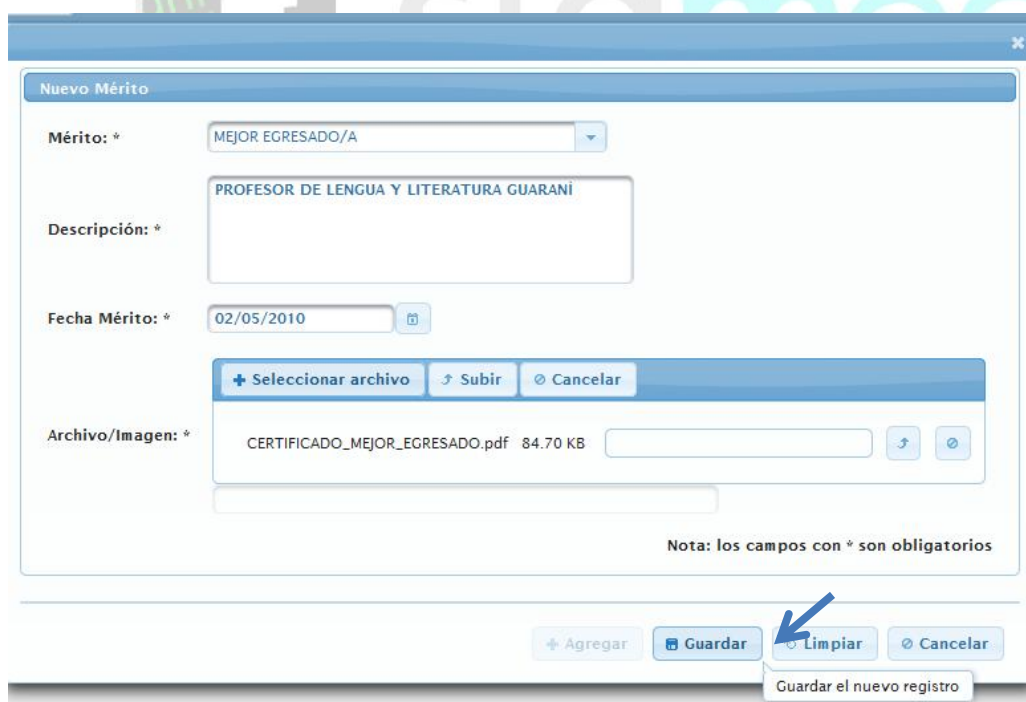
Marcar de la lista de selección los que están en “MAYUSCULA” son los valederos para certificación documental:

[Volver al índice](#)

## LISTA DE MÉRITOS DISPONIBLES



### EJEMPLO:



[Volver al índice](#)

## EXPERIENCIAS

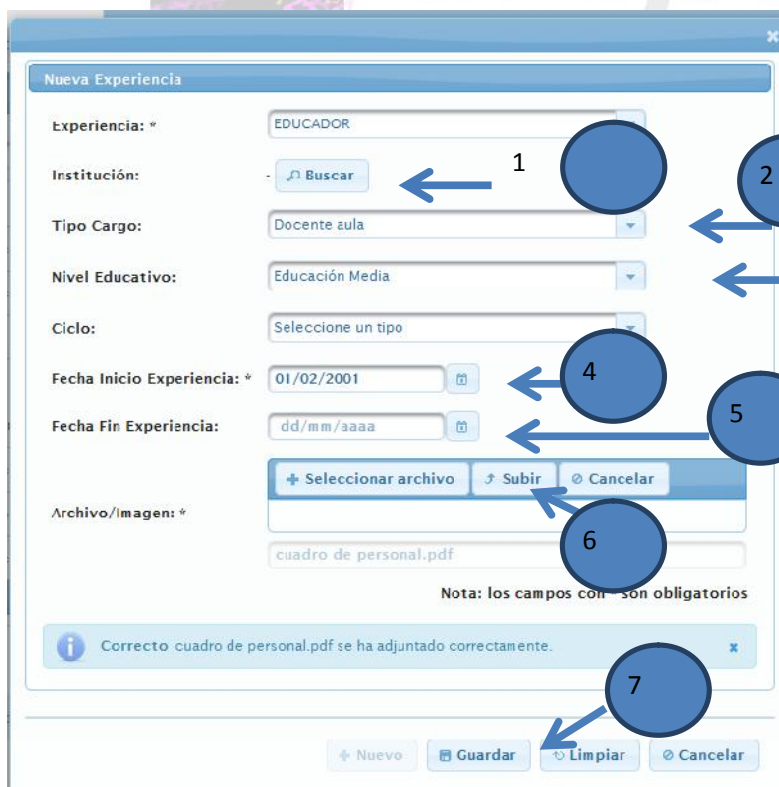
Para volver al menú haga clic en el botón <-“Mi Cuenta”



Seleccione la etiqueta “Experiencias”



## FORMULARIO DE REGISTRO DE EXPERIENCIA




### Donde:

- 1- Haga clic en el botón de búsqueda para buscar la institución (Ver siguiente figura)
- 2- Seleccione el tipo de cargo
- 3- Seleccione el nivel educativo sino seleccione el ciclo(ambos no les permitirá seleccionar)
- 4- Ingrese la fecha de inicio en el formato de ejemplo(sino use el botón de calendario y seleccione ahí)
- 5- Ingrese la fecha fin si no registra tomara la fecha actual
- 6- Clic para adjuntar el cuadro de personal(ver [Para adjuntar archivo escaneado](#))
- 7- Clic para guardar

[Volver al índice](#)

## EL BOTÓN DE BÚSQUEDA DE INSTITUCIÓN PARA REGISTRAR EN EXPERIENCIA:



Usar filtro de búsqueda por nombre; como se ve en el ejemplo

Clic en el botón para retornar lo seleccionado

Código	Nombre	Departamento	Distrito	Localidad
28148	COLEGIO NUESTRA SEÑORA DE FATIMA	PARACURARI	YACUAYAN	SAN ROQUE
27080	COLEGIO PRIV. "NUESTRA SEÑORA DE LA ESPERANZA"	CENTRAL	VILLET	
77724	COLEGIO PRIVADO "NUESTRA SEÑORA DE SCHONSTATT"	CENTRAL		
001463	COLEGIO NUESTRA SEÑORA DEL CARVEN	CAPITAL		
962812	COLEGIO NUESTRA SEÑORA DEL ROSARIO	CAPITAL	SAN ROQUE	VISTA ALEGRE
987038	COLEGIO NUESTRA SEÑORA DE LA ESPERANZA	CENTRAL	VILLET	SAN ROQUE
987480	COLEGIO NUESTRA SEÑORA DE GUADALUPE	CENTRAL	TERRENO DE LA VORA	COQUE GUAYU
987813	COLEGIO NUESTRA SEÑORA DEL CARVEN	CAPITAL	SAN ROQUE	GRAL. BERNABINO CABALLERO
993845	COLEGIO NACIONAL NUESTRA SEÑORA DE CAACUPE	ITALIA	SAN PEDRO DEL PARANA	
984190	COLEGIO NUESTRA SEÑORA DE LA MISERICORDIA LA PLATA, ARGENTINA	CAPITAL		

[Volver al índice](#)

## Vista de las experiencias registradas:

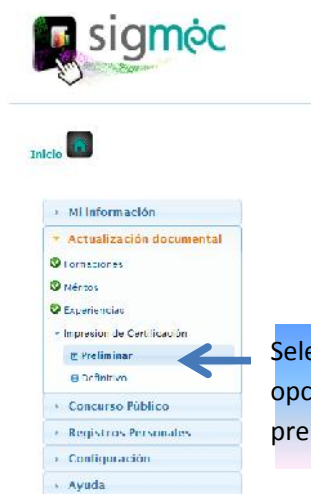


Nombre Experiencia	Tipo Cargo	Nivel Educativo	Ciclo	Fecha Inicio Experiencia	Fecha Fin Experiencia	Archivo
EXPERIENCIAS EN CARGOS DIRECTIVOS	Directivo de Área	Educación Media		01/03/2012	31/03/2011	
EDUCADOR	Docente aula	Educación Media		01/02/2031	13/05/2014	
EDUCADOR				01/03/2012	13/05/2014	
EDUCADOR	Docente aula	Educación Escolar Básica		02/03/2015	13/05/2014	
EXPERIENCIAS EN CARGOS DIRECTIVOS	Docente directivo			04/05/2014	13/05/2014	
EDUCADOR				01/03/2012	13/05/2014	
EDUCADOR				01/03/2012	31/03/2011	
EDUCADOR	Funcionario Administrativo			01/03/2014	31/03/2007	
EDUCADOR	Docente aula		Tercer ciclo CC	01/03/2012	31/03/2002	
EDUCADOR	Docente aula	Educación Media		01/03/2014	31/03/2011	

+ Agregar experiencia

[Volver al índice](#)

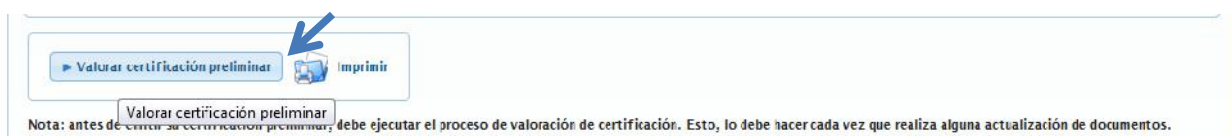
## VISTA PRELIMINAR DE CERTIFICACIÓN



Seleccione la  
opción  
preliminar

## CALCULAR CERTIFICACIÓN DOCUMENTAL

Antes de emitir su certificación preliminar deberá calcular la certificación



[Volver al índice](#)

## IMPRIMIR CONSTANCIA DE CERTIFICACIÓN

Fin de registros

[▶ Valorar certificación preliminar](#)
[Imprimir](#)

Nota: antes de emitir su certificación preliminar, debe ejecutar el proceso de valoración de certificación. Esto, lo debe hacer cada vez que realiza alguna actualización de documentos.

Calculado con éxito: Se ha calculado la certificación documental de la persona

Luego de hacer clic en la etiqueta imprimir

[Volver al índice](#)

## VISTA DE LA CONSTANCIA DE CERTIFICACIÓN

Podrá descargar en su PC su constancia de Certificación

Página: 1 de 5

80%

[Imprimir](#)

**EDUCACIÓN Y CULTURA**  
**GOBIERNO NACIONAL**  
 DIRECCIÓN DE MATRICULACIÓN, CERTIFICACIÓN DOCUMENTAL Y ESCALAFÓN  
 DEPARTAMENTO DE MATRICULACIÓN Y CERTIFICACIÓN DOCUMENTAL  
 CONSTANCIA DE CERTIFICACIÓN DOCUMENTAL PRELIMINAR  
 CONFORME AL REGLAMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN N° 2031 DEL 10 DE FEBRERO 2012


Nombre(s) y Apellido(s):	NILDA BEATRIZ ZARATE PEREIRA	Nro. Matricula:	40002
C.I. N°:	104808	Teléfono:	021 3029070
Departamento:	Capital		
Localidad:	Asunción		

VALORES	CONCEPTO	PUNTAJE	OBSERVACIÓN
Educación Formal	POSTGRADO ESPECIALISTA EN DIDACTICA UNIVERSITARIA Y EVALUACION SUPERIOR - Equiparada (Habilitación Pedagógica para Egresados Universitarios)	0,00	Universidad Privada Del Este
	Especialista en Auditoría en Salud - Inconclusa	24,00	
	LICENCIADORA EN CIENCIAS DE LA EDUCACION	17,55	Universidad Metropolitana De Asunción
	LICENCIADORA EN PEDAGOGIA/ ENFASIS EN CIENCIAS IDIOMATICAS	17,55	Universidad Católica Nuestra Señora De La Asunción
	ESPECIALIZACION EN GESTION Y ADMINISTRACION EDUCACIONAL	3,02	Instituto De Formación Docente Profesora Mercedes Bareiro Fletes
	EVALUADORA EDUCACIONAL	10,98	Instituto Pedagógico Nihon Oshiko
	PROFESORA DE LENGUA GUARANI	16,10	Instituto De Lingüística Guaraní Del Paraguay
	PROFESORA EN MATEMATICA	16,10	Universidad Metropolitana De Asunción
BACHILLER COMERCIAL		5,98	Instituto Asunción
Formación Laboral	Familia Profesional: Belleza Integral	1,15	500.00 Horas
Capacitación Laboral	Constancia (CURSO TALLER SOBRE MODELOS DE APRENDIZAJE)	0,00	15.00 Horas
	Constancia con evaluación (ACTUALIZACION DOCENTE sobre EVALUACION EDUCACIONAL MODULO 1.)	0,11	75.00 Horas


[Imprimir](#)

Podrá imprimir su constancia preliminar de certificación

— + 80%



**MINISTERIO DE  
EDUCACIÓN  
Y CULTURA**



**GOBIERNO NACIONAL**  
*Construyendo juntos Un Nuevo Rumbo*

DIRECCIÓN DE MATRICULACIÓN, CERTIFICACIÓN DOCUMENTAL Y ESCALAFÓN  
DEPARTAMENTO DE MATRICULACIÓN Y CERTIFICACIÓN DOCUMENTAL

*CONSTANCIA DE CERTIFICACIÓN DOCUMENTAL PRELIMINAR*  
CONFORME AL REGLAMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN N° 2031 DEL 10 DE FEBRERO 2012

Comisión Nacional

Director/a General de Instituciones de Educación Media

Comisión Regional

Director de Instituciones de Educación Media

Director/a Docente de Centro de Educación Básica para Personas Jóvenes y Adultas

Director/a Docente de Centro de Educación Media para Personas Jóvenes y Adultas

Director/a Pedagógico de Nivel Medio en el Centro Regional de Educación

Director/a Pedagógico de EI y EEB en el Centro Regional de Educación

Director de Educación Inicial y Educación Escolar Básica

Vicedirector en Educación Inicial y EEB

Coordinador de Sedes Tutoriales

Coordinador Técnico Pedagógico

Evaluador Educacional

Orientador Educacional y Vocacional

Jefe de Estudio y/o Profesor Guía

Profesor de Media Jornada y Jornada Completa (Formación Docente)

Profesor de Media Jornada y Jornada Completa (Educación Media)

Profesor de Alfabetización (4º Ciclo EEB para Jóvenes y Adultos)

Tutor Catedrático de la Educ. Media para Jóvenes y Adultos (Lógico Matemático)

Instructor de Formación Profesional Inicial (Familia Profesional: Belleza Integral) (Educación de Adultos)

Instructor de Formación Profesional Inicial (Familia Profesional: Idiomas - Guaraní) (Educación de Adultos (EMPPJA))

Instructor de Formación Profesional (Familia Profesional: Belleza Integral) (Educación de Adultos)

Instructor de Formación Profesional (Familia Profesional: Idiomas - Guaraní) (Educación de Adultos (EMPPJA))

Eduador de Adultos 4º Ciclo por Área Matemática

Tutor Área de Matemática - EMA

Catedrático de Orientación Educ. y Vocacional E.E.B. 3er. Ciclo - Área: Desarrollo Personal y Social (Educación Escolar Básica 3º)

Catedrático de Sociología (Bachillerato Científico con énfasis en Ciencias Sociales)

Catedrático de Psicología

Catedrático de Psicología (Educación de Adultos (EMPPJA))

Catedrático de Proyecto Educativo Comunitario E.E.B. 3er. Ciclo - Área: Desarrollo Personal y Social (Educación Escolar Básica 3º)

Catedrático de Orientación Educativa, SocioLaboral, Servicio Social y Productivo en la Comunidad

Catedrático de Matemática Aplicada a la Informática (Bachillerato Técnico en Informática)

Catedrático de Matemática (Educación de Adultos (EMPPJA))

Catedrático de Matemática (Educación Escolar Básica 3º Ciclo)

Catedrático de Matemática

Catedrático de Lógico Matemática (Bachillerato Científico con énfasis en Ciencias Básicas y Tecnología)

Catedrático de Lengua y Literatura Guaraní (Educación de Adultos (EMPPJA))

Catedrático de Lengua y Literatura Castellana (Educación Escolar Básica 3º Ciclo)

Catedrático de Lengua y Literatura Castellana (Educación de Adultos (EMPPJA))

Catedrático de Lengua Guaraní (Educación Escolar Básica 3º Ciclo)

[Volver al índice](#)

VER MANUAL DE INSCRIPCIÓN DE POSTULANTES.....