

INSTITUCIÓN:

Ministerio de Educación y Cultura - MEC
MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO - MECIP
COMPONENTE CORPORATIVO DE CONTROL ESTRATÉGICO

COMPONENTE: DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO

ESTÁNDAR: MODELO DE GESTIÓN POR PROCESOS

FORMATO: Definición Macroprocesos

Nº: 37

(1) Macroproceso - Código	(2) Objetivo	(3) Tipo de Macroproceso			(4) Cargo Responsable
		Estratégico	Misional	Apoyo	
GESTIÓN EDUCATIVA	Garantizar el acceso y el mejoramiento de la calidad educativa en todos los niveles y modalidades de educación, como bien público y derecho humano a lo largo de la vida.		X		Viceministerios de Educación y Direcciones dependientes. Dirección General de Planificación Educativa.
RECTORÍA DEL SISTEMA EDUCATIVO	Regular y supervisar el sistema educativo para acompañar la gestión educativa.		X		Direcciones Generales de niveles y modalidades Secretaría General Dirección General de Gestión del Talento Humano Dirección General de Fortalecimiento del Proceso Educativo.
DESARROLLO EDUCATIVO	Diseñar e Innovar la política educativa nacional en materia de curriculum con orientación educativa que prioriza la formación de la persona y la defensa de sus derechos humanos		X		Dirección General de Curriculum, Evaluación y Orientación. Dirección General del Centro de Investigación e Innovación Educativa (CIE) Dirección General de Ciencias e Innovación Educativa
GESTIÓN DE CULTO	Registrar y regular el funcionamiento de las entidades religiosas y filosóficas		X		Viceministerio de Culto.
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	Definir e implementar las políticas que orienten al cumplimiento de la función legal y constitucional; así como la misión de la institución, en consonancia con las necesidades de la población.	X			Dirección General de Planificación Educativa Dirección General de Gabinete Dirección General de Gabinete Técnico Dirección General de Relaciones Internacionales y enlaces interinstitucionales
GESTIÓN DE COMUNICACIÓN	Modificar la cultura organizacional para lograr una institución abierta, visible y buena interlocutora de sus públicos, visibilizando la acción institucional, promoviendo la participación ciudadana, la rendición de cuentas y la transparencia.	X			Dirección de Comunicación Educativa Dirección de Comunicación
EVALUACIÓN DE LA CALIDAD EDUCATIVA	Instalar de manera gradual el sistema de aseguramiento de la calidad de la educación a través de la incorporación de mecanismos.	X			Dirección General de Planificación Educativa Dirección de Evaluación de la Calidad Educativa
EVALUACIÓN Y CONTROL INTERNO	Asegurar el efectivo desempeño del sistema de gestión y el cumplimiento del Sistema de Control Interno.	X			Dirección General de Auditoría Interna
GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	Gestionar y desarrollar los talentos humanos en función a los requerimientos del sistema educativo nacional.			X	Dirección General de Gestión del Talento Humano Dirección General de Desarrollo Profesional del Educador
GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Gerenciar los recursos económicos y financieros necesarios para el funcionamiento del sistema educativo Brindar soporte jurídico, velar por el cumplimiento de las normas vigentes y ejercer la representación legal de la institución			X	Dirección General de Administración de Finanzas
GESTIÓN JURÍDICA	Brindar soporte jurídico, velar por el cumplimiento de las normas vigentes y ejercer la representación legal de la institución			X	Dirección General de Asesoría Jurídica
GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN	Generar y difundir información pertinente, confiable, relevante y oportuna para la toma de decisiones.			X	Dirección de Informática Dirección de Registro de datos y sistemas. Dirección de Gestión de Información integrada Dirección de Estadística Educativa
GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURA	Generar condiciones favorables para el aprendizaje mediante la gestión de infraestructura, equipamientos, mobiliarios y otros servicios necesarios para el óptimo funcionamiento.			X	Dirección de Infraestructura Dirección de Apoyo Social y Gestión de riesgos Dirección de Informática Dirección Administrativa
Elaborado por:					Fecha:
Revisado por:					Fecha:
Aprobado por:					Fecha: